

00028-2015-0039

I. II. IV.

BG-София:

Обявление за приключване на договор за обществена поръчка

I: Възложител

Публичен

I.1) **Наименование и адрес**

Национален идентификационен No (ЕИК): 831661388

BG, Министерство на регионалното развитие и благоустройството, ул. Св. Св. Кирил и Методий № 17-19, За: Лилия Белчева - гл. експерт в дирекция

Обществени поръчки, България 1202, София, Тел.: 02 9405452, E-mail: op@mrrb.government.bg, Факс: 02 9405413

Интернет адрес/и:

Основен адрес (URL): www.mrrb.government.bg.

Адрес на профила на купувача (URL): www.mrrb.government.bg/profil-na-kupuvacha.

I.2) **Вид на възложителя**

Министерство или всякакъв друг държавен или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения

II: Процедура, предхождаща сключването на договораII.1) **Обект на поръчката**

Услуги

II.2) **Процедурата е открита с решение**

№: РД-02-14-1425 от 23.12.2015 г.

II.3) **Уникален № на поръчката в Регистъра на обществените поръчки**

00028-2015-0039

II.4) **Описание на предмета на поръчката**

Поръчката е за възлагане на услуга по осъществяване на охрана на административната сграда на МРРБ и на обекти, предоставени на МРРБ за нуждите на централната администрация и структурните звена" с 8 (осем) обособени позиции, както следва: Обособена позиция 1: „Физическа охрана на административната сграда на МРРБ, прилежащите паркинги и подземен гараж“; Обособена позиция 2: „Поддръжка и реакция на СОТ за сградата, находяща се в гр. София, ул. „Стефан Караджа“ № 9“; Обособена позиция 3: „Поддръжка и реакция на СОТ за сградата, находяща се в гр. София, ул. „Чумерна“ № 23“; Обособена позиция 4: „Изграждане, поддръжка и реакция на СОТ за сградата, находяща се в гр. Кърджали, ул. „Отец Паисий“ № 3, ет. 2, стаи 11, 16 и 17“; Обособена позиция 5: „Изграждане, поддръжка и реакция на СОТ за сградата, находяща се в гр. Пазарджик, ул. „Гурко“ № 3А, ет. 3, стая 5“; Обособена позиция 6: „Поддръжка и реакция на СОТ за сградата, находяща се в гр. Перник, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 11, ет. 1, стая 7“; Обособена позиция 7: „Изграждане, поддръжка и реакция на СОТ за сградата, находяща се в гр. Хасково, ул. „Патриарх Евтимий“ №2, ет. 3, стаи 100 и 101“; Обособена позиция 8: „Поддръжка и реакция на СОТ за сградата, находяща се в гр. София, ул. „Алабин“ № 16-20, ет. 3“.

III: Условия на договораIII.1) **Номер на договора:** РД-02-29-21 от 02.03.2016 г.III.2) **Договорът е сключен след**

процедура за възлагане на обществена поръчка

Поръчката е възложена на обединение

НЕ

III.3) **Изпълнител по договора**

BG411, АСО София ООД, ул. Средна гора № 99, ет. 1, България 1303, София, Тел.: 00359 29555731, E-mail: asosofia@gmail.com, Факс: 00359 29555732

Изпълнителят е МСП: не

III.4) **При изпълнението участват подизпълнители**

НЕ

III.5) **Предмет на договора**

"Физическа охрана на административната сграда на МРРБ, прилежащите паркинги и подземен гараж"

III.6) **Срок на изпълнение****Срок в месеци**

36

III.7) **Стойност, посочена в договора**

207360 BGN без ДДС

III.8) **Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз**

НЕ

IV: Приключване на договора

договорът е изпълнен

IV.1) **Дата на приключване**

02.03.2019 г.

IV.3) **Договорът е изменен**

ДА

Променено условие: Чл. 2 - допълва се с две нови алинеи - ал. 3 и ал. 4; **Преди промяната:** Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му, но не по-рано от 01.03.2016 г. (2) Срокът за изпълнение на услугите по предмета на настоящия договор е 3 (три) години, считано от датата на влизане в сила на договора.; **След промяната:** Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му, но не по-рано от

01.03.2016 г. (2) Срокът за изпълнение на услугите по предмета на настоящия договор е 3 (три) години, считано от датата на влизане в сила на договора. (3) Срокът за изпълнение на услугите по изграждане и поддръжка на алармена система против проникване (АСПП) за новия Център за административно обслужване и зала „Пресцентър“, включваща флексибилни пространства - зала 1.1. и зала 1.2., както и техническо помещение е от 01.10.2016 г. до 28.02.2019 г. (4) Срокът за изпълнение на услугите по поддръжка на АСПП в зоната за сигурност и касата на МРРБ е от 01.12.2016 г. до 28.02.2019 г.; **Правно основание:** чл. 116, ал. 1, т. 3 от ЗОП

Променено условие: Чл. 3; **Преди промяната:** Чл. 3. Цената по този договор е на обща стойност до 207 360,00 (двеста и седем хиляди триста и шестдесет) лева без ДДС, респективно – 248 832,00 (двеста четиридесет и осем хиляди осемстотин тридесет и два) лева с ДДС, съгласно Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор; **След промяната:** Чл. 3. Цената по този договор е на обща стойност до 208 830,00 (двеста и осем хиляди осемстотин и тридесет) лева без ДДС, респективно – 250 596,00 (двеста и петдесет хиляди петстотин деветдесет и шест) лева с ДДС, която включва: 1. Обща стойност на физическата охрана на административната сграда на МРРБ, прилежащите паркинги и подземен гараж за времето от 01.03.2016 г. до 28.02.2019 г. до 207 360,00 (двеста и седем хиляди триста и шестдесет) лева без ДДС, респективно – 248 832,00 (двеста четиридесет и осем хиляди осемстотин тридесет и два) лева с ДДС, съгласно Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 3 към договора. 2. Обща стойност за изграждане на АСПП за новия Център за административно обслужване и зала „Пресцентър“, включваща флексибилни пространства - зала 1.1. и зала 1.2., както и техническо помещение, като системата трябва да бъде изградена до стая 102 (оперативен дежурен по министерство) до 980,00 (деветстотин и осемдесет) лева без ДДС, респективно 1176,00 (хиляда сто седемдесет и шест) лева с ДДС. 3. Обща стойност за поддръжка на АСПП за новия Център за административно обслужване и зала „Пресцентър“, включваща флексибилни пространства - зала 1.1. и зала 1.2., както и техническо помещение, за времето от 01.10.2017 г. до 28.02.2019 г. до 170,00 (сто и седемдесет) лева без ДДС, респективно 204,00 (двеста и четири) лева с ДДС. 4. Предварителен преглед на АСПП в зоната за сигурност и касата на МРРБ с цел установяване на състоянието ѝ преди поемане на поддръжката на стойност 50,00 (петдесет) лева без ДДС, респективно 60,00 (шестдесет) лева с ДДС. 5. Обща стойност на поддръжка на АСПП в зоната за сигурност и касата на МРРБ, за времето от 01.12.2016 г. до 28.02.2019 г. до 270,00 (двеста и седемдесет) лева без ДДС, респективно 324,00 (триста двадесет и четири) лева с ДДС.; **Правно основание:** чл. 116, ал. 1, т. 3 от ЗОП

Променено условие: Чл. 4, ал. 2; **Преди промяната:** (2) Плащането се извършва ежесечно, на равни месечни вноски, по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в настоящия договор. Преди извършване на всяко от плащанията се представя приемо-предавателен протокол без забележки, двустранно подписан от представителя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и упълномощено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с нарочна заповед лице/лица.; **След промяната:** 2) Плащането на услугите по чл. 3 т. 1, т. 3 и т. 5 от настоящия договор, се извършва ежесечно, на равни месечни вноски, по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в настоящия договор. Преди извършване на всяко от плащанията се представя приемо-предавателен протокол без забележки, двустранно подписан от представителя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и упълномощено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с нарочна заповед лице/лица.; **Правно основание:** чл. 116, ал. 1, т. 3 от ЗОП

Променено условие: Чл. 8; **Преди промяната:** Чл. 8. За място на изпълнение на услугите по предмета на настоящия договор се приема: • Централен вход, разположен откъм ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ – 24-часова въоръжена охрана и пропускателен режим, 7 дни седмично; • Вход за административно обслужване на гражданите откъм ул. „Дунав“ – 24-часова въоръжена охрана, 7 дни седмично; • Паркинг за служебни автомобили на МРРБ, намиращ се на ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ – 24-часова въоръжена охрана и пропускателен режим, 7 дни седмично; • Подземен гараж в сградата на МРРБ за служебни автомобили, с вход откъм ул. „Дунав“ – 24-часова въоръжена охрана и пропускателен режим 7 дни седмично; • Паркинг за служебни автомобили на МРРБ, с вход откъм ул. „Дунав“ – 24-часова въоръжена охрана и пропускателен режим, 7 дни седмично; • Паркинг за служители в МРРБ, откъм ул. „Дунав“ – въоръжена охрана в присъствени дни от 08,00 ч. до 19,00 ч.; **След промяната:** Чл. 8. За място на изпълнение на услугите по предмета на настоящия договор се приема: • Централен вход, разположен откъм ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ – 24-часова въоръжена охрана и пропускателен режим, 7 дни седмично; • Вход за административно обслужване на гражданите откъм ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ – 24-часова въоръжена охрана, 7 дни седмично; • Паркинг за служебни автомобили на МРРБ, намиращ се на ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ – 24-часова въоръжена охрана и пропускателен режим, 7 дни седмично; • Подземен гараж в сградата на МРРБ за служебни автомобили, с вход откъм ул. „Дунав“ – 24-часова въоръжена охрана и пропускателен режим 7 дни седмично; • Паркинг за служебни автомобили на МРРБ, с вход откъм ул. „Дунав“ – 24-часова въоръжена охрана и пропускателен режим, 7 дни седмично; • Паркинг за служители в МРРБ, откъм ул. „Дунав“ – въоръжена охрана в присъствени дни от 08,00 ч. до 19,00 ч.; **Правно основание:** чл. 116, ал. 1, т. 3 от ЗОП

Променено условие: Чл. 12 - допълва се с нови точки - т. 13 - т. 19 вкл.; **Преди промяната:** Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава: 1. При изпълнение на предмета на поръчката стриктно да спазва разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД) и относимите подзаконовни нормативни актове, Устройствения правилник на МРРБ, Правилника за пропускателния режим и вътрешния трудов ред на МРРБ и изискванията, заложиени в настоящата документация; 2. Лицата от Списъка на екипа от квалифициран персонал - охранители, които ще участват в изпълнението на обществената поръчка да носят лична идентификационна карта със снимка и да бъдат с униформено облекло и отличителен знак, както и да отговарят на всички изисквания, посочени в Техническото задание; 3. Да осъществява пропускателния режим в сградата и паркингите, съобразно Техническото задание; 4. Да информира незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за констатирани нередности и нарушения във връзка със сигурността; 5. Да замени лице от Списък на екипа от квалифициран персонал - охранители, които ще участват в изпълнението на обществената поръчка при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при установено неизпълнение и/или нарушение на задължение; 6. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали нередности от страна на представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до един час от установяване на нередността; 7. Да спазва всички изисквания към екипа от квалифициран персонал - охранители, посочени в т. 3 от Техническото задание за обособена позиция 1; 8. Да организира видеонаблюдение на периметъра около сградата на МРРБ; 9. При поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и след съгласуване с дирекция „Сигурност“ да засили охраната, когато това се налага / като например при екстремни събития - протести, митинги, демонстрации или при организиране на масови мероприятия и др. /; 10. Да осигурява допълнителен охранител на централния вход откъм улица „Св. Св. Кирил и Методий“ в работно време; 11. Да реагира при сигнал от паник-бутон за не повече от 5 мин.; 12. Да изпълнява всички задължения, произтичащи от Техническото задание по поръчката; **След промяната:** Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава: 1. При изпълнение на предмета на поръчката стриктно да спазва разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД) и относимите подзаконовни нормативни актове, Устройствения правилник на МРРБ, Правилника за пропускателния режим и вътрешния трудов ред на МРРБ и изискванията, заложиени в настоящата документация; 2. Лицата от Списъка на екипа от квалифициран персонал - охранители, които ще участват в изпълнението на обществената поръчка да носят лична идентификационна карта със снимка и да бъдат с униформено облекло и отличителен знак, както и да отговарят на всички изисквания, посочени в Техническото задание; 3. Да осъществява пропускателния режим в сградата и паркингите, съобразно Техническото задание; 4. Да информира незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за констатирани нередности и нарушения във връзка със сигурността; 5. Да замени лице от Списък на екипа от квалифициран персонал - охранители, които ще участват в изпълнението на обществената поръчка при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при установено неизпълнение и/или нарушение на задължение; 6. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали нередности от страна на представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до един час от установяване на нередността; 7. Да спазва всички изисквания към екипа от квалифициран персонал - охранители, посочени в т. 3 от Техническото задание за обособена позиция 1; 8. Да организира видеонаблюдение на периметъра около сградата на МРРБ; 9. При поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и след съгласуване с дирекция „Сигурност“ да засили охраната, когато това се налага / като например при екстремни събития - протести, митинги, демонстрации или при организиране на масови мероприятия и др. /; 10. Да осигурява допълнителен охранител на централния вход откъм улица „Св. Св. Кирил и Методий“ в работно време; 11. Да реагира при сигнал от паник-бутон за не повече от 5 мин.; 12. Да изпълнява всички задължения, произтичащи от Техническото задание по поръчката; т. 13. Да изгради АСПП за новия Център за административно обслужване и зала „Пресцентър“, включваща флексибилни пространства - зала 1.1. и зала 1.2., както и техническо помещение, като системата трябва да бъде изградена до стая 102 (оперативен дежурен по министерство), включваща необходимите компоненти (контролен панел, клавиатура за включване и изключване на системата, детектори за движение, обемни датчици, сирена, магнитен контакт за входна врата и други), които да гарантират сигурността и защитата на охранявания обект. Изградените системи да имат осигурено резервно електрическо захранване; т. 14. Охраната на новия Център за административно обслужване и зала „Пресцентър“, включваща флексибилни пространства - зала 1.1. и зала 1.2., както и техническо помещение да се извършва от оперативен дежурен по министерство оповестен чрез алармен сигнал. т. 15. Да монтира радиотрансмитер (предавател) за преноса на сигнала до стая 102 (оперативен дежурен по министерство), като същият е собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; т. 16. Да поддръжка АСПП на новия Център за административно обслужване и зала „Пресцентър“, включваща флексибилни пространства - зала 1.1. и зала 1.2., както и техническо помещение, за времето от 01.10.2016 г. до 28.02.2019 г. т. 17. Да поддръжка АСПП в зоната за сигурност и касата на МРРБ, за времето от 01.12.2016 г. до 28.02.2019 г. т. 18. Да предостави гаранция за изградената АСПП за новия Център за административно обслужване и зала „Пресцентър“, включваща флексибилни пространства - зала 1.1. и зала 1.2., както и техническо помещение, с продължителност от 12 /дванадесет/ месеца, през което време да поддръжка за своя сметка АСПП в изправност. т. 19. Да поддръжка в техническа изправност АСПП, като при възникнала техническа неизправност на същата, тя се отстранява незабавно, като стойността на вложените части се заплаща от нейния собственик; **Правно основание:** чл. 116, ал. 1, т. 3 от ЗОП

IV.4) Договорът е изпълнен в срок

ДА

IV.5) Договорът е изпълнен в пълен обем

ДА

IV.6) Информация за изплатената сума по договора

208830 BGN без ДДС

IV.7) Във връзка с изпълнението на договора се дължат или са платени неустойки

НЕ

V: Допълнителна информация

Информацията за приключилото изпълнение на договора е от 05.03.2019 г.

VI: Дата на изпращане на настоящото обявление

07.03.2019 г.

VII: Възложител

VII.1) Трите имена: Веселина Евгениева Терзийска

VII.2) Длъжност: Главен секретар на Министерството на регионалното развитие и благоустройството, упълномощен възложител съгласно Заповед № РД-02-14-1031/22.10.2018 г. на М-ра на РРБ